

ქ. ზუგდიდი

ერთის მხრივ, **ზუგდიდის მუნიციპალიტეტი** (შემდგომში „შემსყიდველი“), მისი უფლებამოსილი წარმომადგენლის, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის ლევან კონჯარიას სახით და მეორეს მხრივ, **შპს „ინტერიერი“** (შემდგომში „მიმწოდებელი“), მისი უფლებამოსილი წარმომადგენლის, დირექტორის გიორგი შონიას სახით, საქართველოს კანონის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ და „გამარტივებული შესყიდვის, გამარტივებული ელექტრონული ტენდერისა და ელექტრონული ტენდერის ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 7 აპრილის №9 ბრძანების საფუძველზე ვდებთ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას (შემდგომში „ხელშეკრულება“) შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საბაზო

- 1.1 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია კისრულობს შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაო, ხოლო „შემსყიდველი“ ვალდებულია კისრულობს აუნაზღაუროს „მიმწოდებელს“ შესრულებული სამუშაოს ღირებულება, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.
- 1.2 ხელშეკრულების საგანია ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის 2014 წლის ადგილობრივი ბიუჯეტის სახსრებით „შემსყიდველის“ მიერ „მიმწოდებლისაგან“ ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე საარჩევნო უბნებში სარემონტო სამუშაოების შესყიდვა (CPV კოდი: 45300000 – სამშენებლო-სამონტაჟო სამუშაოები), თანდართული ხარჯთაღრიცხვების შესაბამისად გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით – „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 10¹ მუხლის მე-3 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტის თანახმად, ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის 2014 წლის 14 მაისის №273 ბრძანების საფუძველზე.

2. ხელშეკრულების ღირებულება

- 2.1 შესასრულებელი სამუშაოს მთლიანი, ჯამური ღირებულება შეადგენს: **6124,10 (ექვსიათასასოცდაოთხი ლარი და 10 თეთრი) ლარს.**

3. სამუშაოს შესრულების პირობები

- 3.1 სამუშაოს შესრულება „მიმწოდებლის“ მიერ განხორციელდება ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან 2014 წლის 15 ივნისამდე, სამშენებლო ნორმებისა და წესების მოთხოვნების დაცვით.
- 3.2 სამუშაოს შესრულების პარალელურად, „მიმწოდებელი“ ვალდებულია უზრუნველყოს თანმხლები დოკუმენტაციის წარდგენა „შემსყიდველისათვის“ (საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურა ან კანონმდებლობით დაშვებული სხვა დოკუმენტი).

4. მიღება-ჩაბარების წესი

- 4.1 შესრულებული სამუშაო ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის (ფაქტიურად შესრულებული სამუშაოების მოცულობის მიღების აქტი) გაფორმების შემდეგ.
- 4.2 შესრულებული სამუშაოს მიღება მოხდება სამუშაოების დასრულებისთანავე (5 სამუშაო დღის განმავლობაში) ან ეტაპობრივად მიღება-ჩაბარების აქტებით.
- 4.3 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაოს მიღებას ახორციელებენ „შემსყიდველისა“ და „მიმწოდებლის“ მიერ საამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლები, რომლებიც სამუშაოს მიღების შედეგების მიხედვით აფორმებენ მიღება-ჩაბარების აქტს.

5. ანგარიშსწორების ფორმა და წესი

- 5.1 ანგარიშსწორება „მიმწოდებელთან“ განხორციელდება შესრულებული სამუშაოს მიღების შემდეგ, უნაღდო ანგარიშსწორების სახით, „მიმწოდებლის“ საბანკო ანგარიშზე თანხის გადარიცხვის ფორმით.
- 5.2 ანგარიშსწორებას „შემსყიდველი“ განახორციელებს, ფაქტიურად შესრულებული სამუშაოს გათვალისწინებით შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის, საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურისა (ან კანონმდებლობით დაშვებული სხვა დოკუმენტის) და წერილობითი მომართვის წარდგენიდან 20 (ოცი)

სამუშაო დღის განმავლობაში. შესაძლებელია განხორციელდეს შუალედური გადახდები, აღნიშნული პირობების დაცვით.

6. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

6.1 „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

- 6.1.1 უზრუნველყოს შესრულებული სამუშაოს შესაბამისი ანაზღაურების გადახდა „მიმწოდებლისათვის“ წინამდებარე ხელშეკრულების პირობათა სრული დაცვით;
- 6.1.2 შეუქმნას „მიმწოდებელს“ სამუშაო პირობები;
- 6.1.3 გააფორმოს მიღება-ჩაბარების აქტი.

6.2 „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია:

- 6.2.1 „მიმწოდებლისაგან“ მოითხოვოს სამუშაოს შესრულება ხელშეკრულებით დადგენილი პირობებით და განსაზღვრულ ვადაში;
- 6.2.2 „მიმწოდებლის“ მიერ ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობათა შეუსრულებლობის შემთხვევაში შეწყვიტოს ხელშეკრულება;
- 6.2.3 დაუბრკოლებლივ განახორციელოს „მიმწოდებლის“ მიერ შესრულებული სამუშაოს ხარისხის შემოწმება;
- 6.2.4 „მიმწოდებლისაგან“ მოითხოვოს შესრულებული სამუშაოს შესახებ დადგენილი ფორმის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება.

6.3 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:

- 6.3.1 ხელშეკრულებით დადგენილ ვადაში, ხელშეკრულებით დადგენილი პირობებით შეასრულოს სამუშაო;
- 6.3.2 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში „შემსყიდველს“ წარუდგინოს შესრულებულ სამუშაოებთან დაკავშირებით ნებისმიერი სახის ინფორმაცია და დოკუმენტები;
- 6.3.3 საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს „შემსყიდველის“ მიერ გამოვლენილი ყველა ნაკლისა და დეფექტის აღმოფხვრა, რომელიც გამოწვეულია შესრულებული სამუშაოებდან;
- 6.3.4 სამუშაოების შესრულებასთან დაკავშირებით მოთხოვნის შემთხვევაში წარუდგინოს „შემსყიდველს“ შესრულებული სამუშაოს შესახებ შესაბამისი პირველადი დოკუმენტაციის ასლები და ანგარიში, რომლის შემდეგაც ფორმდება დადგენილი ფორმის მიღება-ჩაბარების აქტი;
- 6.3.5 დაუყოვნებლივ აცნობოს „შემსყიდველს“ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობისა ან/და ხელისშემშლელ დაბრკოლებათა შესახებ;
- 6.3.6 ხელშეკრულების შესრულების პერიოდში სუბკონტრაქტების დადების აუცილებლობის წარმოშობის შემთხვევაში, წერილობით აცნობოს „შემსყიდველს“ შესაბამისი თანხმობის მისაღებად.

6.4 „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია:

- 6.4.1 „შემსყიდველისგან“ მოითხოვოს ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების სრულად და დროულად შესრულება.

7. უფლებების გადაცემა

- 7.1 „მიმწოდებელს“ არა აქვს უფლება „შემსყიდველის“ წერილობითი თანხმობის გარეშე მთლიანად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული უფლება-მოვალეობანი.

8. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვის შესაძლებლობა

- 8.1 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის, ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები „შემსყიდველისათვის“, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

8.2 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია თავდაპირველად დადებული ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე (ათი პროცენტი) მეტი ოდენობით გაზრდა.

9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

9.1 ხელშეკრულების დამდებ არც ერთი მხარეს არა აქვს უფლება ცალმხრივად შეცვალოს ხელშეკრულების პირობები.

9.2 თუ რაიმე წინასწარ გათვალისწინებული მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს „შემსყიდველი“ არ არის ვალდებული წარუდგინოს „მიმწოდებელს“ რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლის გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

9.3 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

10. შეტყობინება

10.1 ნებისმიერი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე, ხელშეკრულების შესაბამისად, უგზავნის მეორე მხარეს, გაიგზავნება წერილის, ფაქსის ან ელექტრონული სახით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე.

10.2 შეტყობინება შედის ძალაში ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

11. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

11.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა წინაშე წარმოშობილი დაბრკოლების გამო ნაკისრი ვალდებულებების ვერ ან არაჯეროვნად შეუსრულებლობის საფრთხის შესახებ, მხარე ვალდებულია წერილობით აცნობოს მეორე მხარეს შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. ხოლო შეტყობინების მიმღები მხარე კი ასევე დაუყოვნებლივ აცნობებს თავის გადაწყვეტილებას აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

11.2 იმ შემთხვევაში თუკი ხელშეკრულების პირობების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების მოქმედების ვადის გაგრძელებაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით.

12. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის

12.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა, „მიმწოდებლის“ მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან/და დაგვიანებით შესრულება გამოიწვევს მისს პასუხისმგებლობას, მოქმედი კანონმდებლობითა და წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრული წესის შესაბამისად.

12.2 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადების გადაცდენის შემთხვევაში ყოველი დაგვიანებული დღისათვის „მიმწოდებელს“ ეკისრება პირგასამტეხლო, ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით, რომლის გადახდა უნდა მოხდეს „შემსყიდველის“ წერილობითი მოთხოვნის მიღებიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

12.3 თუ „მიმწოდებელი“ პირგასამტეხლოს სახით გადახდის შესახებ შეტყობინების მიღებიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღეში არ გადაიხდის პირგასამტეხლოს, მას დამატებით დაეკისრება ჯარიმა, ყოველ გადაგადაცდილ დღისათვის, პირგასამტეხლოს თანხის 0,15%-ის ოდენობით.

12.4 იმ შემთხვევაში, თუ ვადების გადაცდენისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 10%-ს, „შემსყიდველს“ უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

12.5 „შემსყიდველი“ უფლებას იტოვებს მოახდინოს პირგასამტეხლოს გამოქვითვა „მიმწოდებლისათვის“ ასანაზღაურებელი თანხიდან ან სახელშეკრულებო ღირებულებიდან დაუკოვოს თანხა, გადასახდელი პირგასამტეხლოს ორმაგ ოდენობამდე, დაკისრებული ჯარიმის სრულ დაფარვამდე.

12.6 პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს „მიმწოდებელს“ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13. ხელშეკრულების მოქმედების შეწყვეტა

- 13.1 ერთი მხარის მიერ ნაკისრ ვალდებულებათა შეუსრულებლობის გამო მეორე მხარე, უფლებამოსილია ცალმხრივად შეწყვიტოს ხელშეკრულების სრული ან ცალკეული პირობების მოქმედება.
- 13.2 ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ მხარეს ეცნობება წერილობით ხელშეკრულების (ან მისი ნაწილის) შეწყვეტამდე 3 (სამი) დღით ადრე მაინც, ამასთან, უნდა მიეთითოს მიღებული გადაწყვეტილების საფუძველი და მისი ამოქმედების თარიღი.
- 13.3 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა, არ ათავისუფლებს მხარეებს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.
- 13.4 მხარეთა შორის გაფორმებული მიღება-ჩაბარების საბოლოო აქტი წარმოადგენს ხელშეკრულების მოქმედების შეწყვეტის საფუძველს.

14. ფორს-მაჟორი

- 14.1 მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთი ვალდებულებების სრულ ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწვეს შესაბამისი დროით, გარემოებათა დასრულების შემდეგ.
- 14.2 თუ სახელშეკრულებო ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობის პირობები გაგრძელდება სამ თვეზე მეტ ხანს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება, კომპენსაციის უფლების მოთხოვნის გარეშე.
- 14.3 მხარე, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება დაუყენებლივ აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

15. ღაფების გადაწყვეტის წესი

- 15.1 ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი ღაფები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე.
- 15.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს, საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

16. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

- 16.1 „შემსყიდველს“ ან მის წარმომადგენელს უფლება აქვთ ხელშეკრულების ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელონ კონტროლი „მიმწოდებლის“ მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე.
- 16.2 ხელშეკრულების კონტროლს ახორციელებს „შემსყიდველის“ მიერ გამოყოფილი სპეციალური ინსპექტირების ჯგუფი, შემდეგი შემადგენლობით: - ვლადიმერ გვილია – ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის გამგეობის კაპიტალური მშენებლობის სამსახურის ინსპექტირების განყოფილების უფროსი; - კობა რევია – ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის გამგეობის კაპიტალური მშენებლობის სამსახურის ინსპექტირების განყოფილების მთავარი სპეციალისტი; - ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიული ორგანოს რწმუნებულები.
- 16.3 ინსპექტირება განხორციელდება წარმოქმნილი საჭიროებიდან გამომდინარე.
- 16.4 „შემსყიდველის“ მიერ გამოყოფილი ინსპექტირების ჯგუფი უფლებამოსილია განახორციელოს შესრულებული ან/და შესასრულებელი სამუშაოს მოცულობის, ხარისხისა და მიწოდების ვადების კონტროლი.
- 16.5 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს კონტროლის (ინსპექტირების) შედეგად გამოვლენილი ყველა დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრა.
- 16.6 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს „შემსყიდველი“ კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით.
- 16.7 ინსპექტირების ჯგუფი სამუშაოების წარმოების ადგილას, პერიოდულად, სამუშაოების შუალედური მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებამდე ჩაატარებს შესრულებული სამუშაოების ინსპექტირებას, რომელიც გულისხმობს შესრულებული სამუშაოს მოცულობის და ხარისხის კონტროლს.
- 16.8 ხელშეკრულების ფარგლებში ანაზღაურებული იქნება მხოლოდ იმ სამუშაოს ღირებულება, რომლის მოცულობასა და ხარისხზე არსებობს „შემსყიდველის“ მიერ დადასტურებული აქტი.

17. დასკვნითი დებულებანი

- 17.1 მხარეები ხელმძღვანელობენ ურთიერთპატივისცემის პრინციპით და თანამშრომლობის გაღრმავების სურვილით.
- 17.2 მხარეები ვალდებული არიან გაუფრთხილდნენ თითოეულის სახელს, საქმიან რეპუტაციას და ღირსებას, დაიცვან ერთობლივი საქმიანობის შედეგად მათთვის ცნობილი მეორე მხარის კონფიდენციალური ინფორმაცია.
- 17.3 ხელშეკრულების მხარეებს არა აქვთ უფლება გააკეთონ განცხადება, მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულების ვერ ან არ შესრულების, მისი შესრულებისას დარღვევების შესახებ და ა.შ. თუ წინასწარ არ მოხდება შესაბამისი საკითხის ერთობლივი შესწავლა და შესაბამისი ფაქტების დადასტურება.
- 17.4 ხელშეკრულების დებულებებში ცვლილებების ან დამატებების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ მხარეთა შორის შეთანხმების წერილობითი გაფორმების შედეგად.
- 17.5 სამუშაოების შესრულებაში მონაწილე საინჟინრო-ტექნიკური პერსონალისა მუშა-მოსამსახურეების შემადგენლობის არანაკლება 70% უნდა იყვნენ საქართველოს მოქალაქეები.
- 17.6 ხელშეკრულება ძალაში შედის მისი ხელმოწერის მომენტიდან და მოქმედებს 2014 წლის 19 ივლისამდე, გარდა ხელშეკრულების 13.2, 13.4, 13.5 და 13.6 პუნქტებით განსაზღვრული პირობებისა, რომლებიც ძალაშია ვალდებულებების სრულად და ჯეროვნად შესრულების მომენტამდე.
- 17.7 წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია 5 (ხუთი) თანაბარუფლებიანი ძალის მქონე ეგზემპლარად 4 (ოთხი) ეგზემპლარი ინახება „შემსყიდველთან“, ხოლო ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა „მიმწოდებელს.“
18. მხარეთა მისამართები, საბანკო რეკვიზიტები და ხელმოწერები

„შემსყიდველი“

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტი

საიდენტიფიკაციო კოდი: **220391635**

იურიდიული მისამართი: ქ. ზუგდიდი, ზვ.

გამსახურდიას გამზ. №45

საბანკო რეკვიზიტები: სს „ლიბერთი ბანკი“-ს

სამეგრელოს რეგიონალური ფილიალი

ბანკის კოდი: LBRTGE22

ანგარიშის ნომერი: GE12LB0120190181874000

ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის

საკრებულოს თავმჯდომარე:

...../ლ. კონჯარია/

„მიმწოდებელი“

შპს „ინტერიერი“

საიდენტიფიკაციო კოდი: **220369107**

იურიდიული მისამართი: ქ. ზუგდიდი, ზვ. გამსახურდიას გამზ. №22

ფაქტიური მისამართი: ქ. ზუგდიდი, რუსთაველის ქ. №87

საბანკო რეკვიზიტები: სს „ლიბერთი ბანკი“-ს

სამეგრელოს რეგიონალური ფილიალი

ბანკის კოდი: LBRTGE22

ანგარიშის ნომერი: GE14LB0113138696024000

შპს „ინტერიერი“-ს

დირექტორი:

...../გ. შონია/

გადაიღოს მუნიციპალიტეტის სოფლებში საარჩევნო უბნებში ჩასატარებელი სარეგისტრაციო სამუშაოების

ხარჯთაღრიცხვა

შეთანხმებულია: ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარე:

სამუშაოების დასახელება	ფაქტობრივი	ფაქტობრივი	ფაქტობრივი	მასალები		ხელის		ტრანსპორტი		ჯამი
				ფაქტობრივი	ფაქტობრივი	ფაქტობრივი	ფაქტობრივი	ფაქტობრივი	ფაქტობრივი	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
აბასთუმანი										
ხის ფანჯრების შეკეთება 4 მმ მინით	82	5	15	75,0	2	10,0		0,0		85,0
შიდა საკეტის მოწყობა	3	1	18	18,0	13	13,0		0,0		31,0
ხის კარების შეკეთება	82	7	4	28,0	4	28,0		0,0		56,0
ანაკლია მეორე უბანი										
იატაკის მოწყობა ფანჯრით 8 მმ სისქით შეკეთებით	82	20	16	320,0	3	60,0		0,0		380,0
შიდა საკეტის მოწყობა	3	2	18	36,0	13	26,0		0,0		62,0
ხის ფანჯრების შეკეთება 4 მმ მინით	82	0,5	15	7,5	2	1,0		0,0		8,5
ახალბასთუმანი										
იატაკის გასაგდება ხის დგარებით	კუბ/მ	0,2	400	80,0	100	20,0		0,0		100,0
ახალსოფელი										
ხის იატაკის შეკეთება	82	2	30	60,0	20	40,0		0,0		100,0
იატაკის შეკეთება ზეთოვანი საღებავით	82	4	4	16,0	3,6	14,4		0,0		30,4
ბოქლოში დამჭერებით	3	1	9	9,0		0,0		0,0		9,0
კედლებიდან ნაღესის მოხსნა	82	7		0,0	1	7,0		0,0		7,0



ბოქლომის მოწყობა დიდი ზომის									
შიდა საკეტის მოწყობა	3	1	14	14,0			0,0		14,0
კოკი	3	1	18	18,0	13		13,0		31,0
შიდა საკეტის მოწყობა				0,0			0,0		0,0
კორცხელი	3	1	18	18,0	13		13,0		31,0
ფოიეს გადატიხვრა თაბაშირ მუყაოს ფილით	მ2	12	8	96,0	6		72,0		168,0
ნარაზენი				0,0			0,0		0,0
შიდა საკეტის მოწყობა დიდი ზომის	3	1	35	35,0	20		20,0		55,0
ორსანტია				0,0			0,0		0,0
ხის კარის რემონტი	მ2	2,6	35	91,0	20		52,0		143,0
ფანჯარების შემინვა 4 მმ მინით	მ2	4,5	15	67,5	2		9,0		76,5
ბოქლომის მოწყობა	3	1	6	6,0			0,0		6,0
კარის შეღებვა ზეთოვანი საღებავით	მ2	5,2	4	20,8	3,6		18,7		39,5
ოქტომბერი				0,0			0,0		0,0
მეტალის კარის შემინვა	მ2	2,4	15	36,0	2		4,8		40,8
ფოიეს გადატიხვრა თაბაშირ მუყაოს ფილით	მ2	18	8	144,0	6		108,0		252,0
თარგამული				0,0			0,0		0,0
მეტალის კარის ბლოკის მოწყობა	მ2	4	104	416,0	55		220,0		636,0
ფოიეს გადატიხვრა თაბაშირ მუყაოს ფილით	მ2	12	8	96,0	6		72,0		168,0
კარის შეღებვა ზეთოვანი საღებავით	მ2	8	4	32,0	3,6		28,8		60,8

უკრაინული სამუშაო ჩათვლითა მთავრობის მიერ

რიყე									
შიდა საკმტის მოწეობა	3	2	18	0,0		0,0		0,0	0,0
				36,0		13,0			49,0
ხის ფანჯრების შემინვა 4 მმ მინით	მ2	6	15	90,0	2	12,0		0,0	102,0
				0,0		0,0		0,0	0,0
რუხი									
ბოქლომის მოწეობა	3	5	6	30,0		0,0		0,0	30,0
	მ2	5	15	75,0	2	10,0		0,0	85,0
შამგონა									
ფანჯრების მოწეობა ცელოფნით	მ2	20	1	20,0	0,3	6,0		0,0	26,0
	3	2	9	18,0		0,0		0,0	18,0
შიდა საკმტის მოწეობა	3	1	18	18,0	13	13,0		0,0	31,0
				0,0		0,0		0,0	0,0
ცაიში									
შიდა საკმტის მოწეობა	3	1	18	18,0	0,3	0,3		0,0	18,3
	მ2	5	15	75,0	2	10,0		0,0	85,0
ხის კარის შეკეთება	მ2	3,5		0,0	10	35,0		0,0	35,0
	3	1	6	6,0		0,0		0,0	6,0
ჭკადუაში									
ბოქლომის მოწეობა დამჭერებით	3			0,0		0,0		0,0	0,0
	3	1	18	18,0	13	13,0		0,0	31,0
ჭითაწყარი									
შიდა საკმტის მოწეობა	3			0,0		0,0		0,0	0,0
	3	1	18	18,0	13	13,0		0,0	31,0
შიდა საკმტის მოწეობა									
შიდა საკმტის მოწეობა	3	1	18	18,0	13	13,0		0,0	31,0
				0,0		0,0		0,0	0,0

რიყე

შიდა საკმტის მოწეობა

ხის ფანჯრების შემინვა 4 მმ მინით

რუხი

ბოქლომის მოწეობა

ხის ფანჯრების შემინვა 4 მმ მინით

შამგონა

ფანჯრების მოწეობა ცელოფნით

ბოქლომის მოწეობა

შიდა საკმტის მოწეობა

ცაიში

შიდა საკმტის მოწეობა

ხის ფანჯრების შემინვა 4 მმ მინით

ხის კარის შეკეთება

ბოქლომის მოწეობა დამჭერებით

ჭკადუაში

შიდა საკმტის მოწეობა

ჭითაწყარი

შიდა საკმტის მოწეობა

5

ბოქლომის მოწეობა	3	1	6	6,0		0,0		0,0	6,0
ჯიხაშკარი				0,0		0,0		0,0	0,0
სახურავზე შიფერის მოწეობა	3	10	16	160,0	5	50,0		0,0	210,0
ბოქლომის მოწეობა	3	2	6	12,0		0,0		0,0	12,0
სატრანსპორტო ხარჯები 5%									4114,2
ჯამი									205,7
ზედნადები ხარჯები 8%									4319,9
ჯამი									345,6
ბეგმიური დაგროვება 8%									4665,5
ჯამი									373,2
გაუთვალისწინებელი ხარჯები 3%									5038,8
ჯამი									151,2
დღ 18%									5189,9
ჯამი									934,2
									6124,1



შპს „ინტერიერი“-ს დირექტორი

გ. შონია

გ. შონია